

# Vacatures kerkbestuur

Ben jij één van de 2 of 3 schakels die wij op dit moment missen in ons kerkbestuur?

Wij zijn op zoek naar een bestuurslid die de rol van secretaris een mooie uitdaging vindt. En we willen het kerkbestuur graag versterken met een algemeen bestuurslid. Per 01 januari 2024 komt ook de portefeuille begraafplaatsen vacant gezien onze huidige portefeuillehouder op een dusdanige leeftijd is gekomen dat hij het wat rustiger aan gaat doen. Dus drie leuke vrijwilligersvacatures, waar je, afhankelijk van je wensen, tijd en ambities, zelf voor een groot deel vorm aan kunt geven en die ook gecombineerd kunnen worden.

Wij zijn een parochie die geloofwaardig en eerlijk wil zijn, een parochie van mensen. Een kerk die van mensen houdt, die troost, licht en bemoedigt, een kerk van mensen die er voor elkaar zijn als het nodig is. Eenvoudig en nuchter. Iedereen kan inbreng hebben en van iedereen wordt wat verwacht. Wij proberen daarbij steeds vernieuwend en eigentijds te zijn en een vertaling te maken naar de huidige tijd.

## *“Jij komt als geroepen”*

In jouw rol als **secretaris** binnen ons kerkbestuur zouden wij graag het volgende van je willen vragen:

- Je zorgt voor de planning, de agenda en de uitnodiging van de vergaderingen van het kerkbestuur. Doorgaans zijn deze eens in de 6 weken.
- Je verzorgt de interne en externe communicatie. Soms gaat dit nog via formele papieren brieven, maar meestal via de moderne communicatiemiddelen die binnen de parochie worden gebruikt (bijvoorbeeld e-mail en de website).
- Je wordt daarin ondersteund door de parochiesecretaresse.

In jouw rol als **algemeen bestuurslid** binnen ons kerkbestuur zouden wij graag het volgende van je willen vragen:

- Je pakt zaken op die binnen de andere portefeuilles niet kunnen worden ingevuld en geeft ondersteuning aan deze portefeuillehouders.
- Je neemt deel aan de vergaderingen van het kerkbestuur. Doorgaans zijn deze eens in de 6 weken.

In jouw rol als **portefeuillehouder begraafplaatsen** binnen ons kerkbestuur zouden wij graag het volgende van je willen vragen:

- Je bent het aanspreekpunt van de administrateurs en beheerders van de zes begraafplaatsen in onze parochie.
- Je onderhoudt het contact met de onderhoudsploegen van de begraafplaatsen.
- Je geeft de herinrichting van de begraafplaatsen mee vorm en coördineert de projecten.
- Je stelt jaarlijks de tarieven op aan de hand van de adviestarieven van het Bisdom.
- Je houdt het grafreglement en de handleiding- en protocol begraafplaatsen up-to-date.
- Je bewaakt de klachtenregistratie- en afhandeling.

**Voor alle functies geldt:**

Heb je een paar uurtjes per maand over of wil je juist meer uren besteden aan vrijwilligerswerk? Alles is mogelijk, je kan de functie uitbreiden met eventuele taken van andere portefeuillehouders. Wat jij leuk vindt en waar jouw ambities liggen. Dat maakt het bestuurswerk zo leuk en boeiend.

**Wat krijg je van ons?**

- Een goed functionerend kerkbestuur waar samenwerken voorop staat
- Goede ondersteuning van de parochiesecretaresse

Onze parochiesecretaresse beantwoordt eventuele vragen met veel plezier, dus neem gerust contact op. Daarnaast vind je op onze website [www.samenwillibrordus.nl](http://www.samenwillibrordus.nl) onder het kopje 'vrijwilligers' meer informatie over vrijwilligerswerk bij parochie Sint Willibrordus.

We hopen graag van je te horen!

Mailen kan naar [secretariaat@parochieeersel.nl](mailto:secretariaat@parochieeersel.nl) en bellen naar 0497-512235.